

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Hikarimiseru H. Pagalla, S.Kom.

Jabatan : Kepala Urusan Kepegawaian Pengadilan Negeri Buol

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

N a m a : Sri Refliwati

Jabatan : Wakil Sekretaris Pengadilan Negeri Buol

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Buol, 2 Januari 2015

Pihak Pertama,

KEPALA URUSAN KEPEGAWAIAN


Hikarimiseru H. Pagalla, S.Kom.
NIP. 19780907 201101 1 006

Pihak Kedua,

WAKIL SEKRETARIS


Sri Refliwati

NIP.19690331 198903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2015

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BUOL

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Penyelenggaraan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas Urusan Kepegawaian.	1. Penyusunan Rencana Kegiatan Urusan Kepegawaian Pengadilan Negeri Buol	100 %
		a. Tersusunnya Perjanjian Kinerja Individu tahun 2015	100%
		b. Tersusunnya Papan Kontrol mengenai Rencana Kenaikan Pangkat dan Kenaikan Gaji Berkala Pegawai Negeri Buol.	100 %
		c. Tersusunnya Sasaran Kinerja Pegawai Negeri Sipil	100 %
		2. Pelaksanaan administrasi Urusan Kepegawaian :	100 %
		a. Tersusunnya SOP Urusan Kepegawaian	100 %
		b. Pengusulan kenaikan Pangkat dan kenaikan gaji berkala yang terealisasi.	100 %
		c. Pencatatan kehadiran dan kepulangan Hakim, Pegawai dan Honorer di Daftar Hadir dan Daftar Pulang para Hakim, Pegawai dan Honorer.	100 %
		d. Tersusunnya Penilaian Prestasi Kerja PNS.	100 %
		e. Terlaksananya rapat Baperjakat untuk pengusulan Jabatan	100 %
		f. Terlaksananya acara Pelantikan dan Pengambilan Sumpah untuk Mutasi Hakim dan Pegawai	100 %
		g. Terselenggaranya administrasi surat dinas urusan kepegawaian.	100 %
		h. Berkas masing-masing Hakim dan Pegawai telah diarsipkan dengan baik.	100 %
		i. Seluruh data Hakim dan Pegawai telah diinput di aplikasi SIKEP dan KOMDANAS.	100 %
		3. Penyajian Laporan administrasi Kepegawaian	100 %
		Tersusunnya Laporan Data Pegawai, Bezetting, Daftar Urut Kepangkatan, Daftar Urut Senioritas Hakim, Daftar CPNS, Daftar tenaga Honorer dan Rekapitulasi Daftar Hadir.	100 %
		4. Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan Urusan Kepegawaian.	100 %

Buol, 2 Januari 2015

Pihak Kedua,

WAKIL SEKRETARIS

Sri Refliwati

NIP. 19690331 198903 2 001

Pihak Pertama,

KEPALA URUSAN KEPEGAWAIAN

Hikarimiseru H. Pagalla, S.Kom.

NIP. 19780907 201101 1 006